



29/02/14

VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die **öffentliche Sitzung des Gemeinderates** der Marktgemeinde Gaweinstal
am 26. März 2014 im Sitzungssaal der Marktgemeinde Gaweinstal.

Beginn: 19:02 Uhr
Ende: 19:39 Uhr

Anwesende:

Bgm.	Richard	SCHOBER			
gGR	Ing. Wolfgang	HACKL	gGR	Johannes	RABENREITHER
gGR	Johann	FIDLER	gGR	Monika	ARTHABER
gGR	Thomas	WIMMER	GR	Markus	HOLZMANN
gGR	Mag. Johannes	BERTHOLD	GR	Maria	KOCH
GR	Dipl.-Ing. Michael	REITTER	GR	Johann	KUZDAS
GR	Reinhard	WÜRZL	GR	Erwin	SCHOBER
GR Mag. (FH)	Johann	PLACH			
GR	Heidelinde	ESBERGER			
GR	Josef	STELZL			
GR	RegR Herbert	KIENAST			
GR	Monika	WALZER			

Entschuldigt waren:

Vizebgm.	Ferdinand	BAMMER	GR Ing. Mag. Hubert	KUZDAS
GR	Ing. Bernhard	EPP	GR	Rainer HICKL
GR	Josef	WEINMAYER		

Unentschuldigt waren: -

Außerdem waren anwesend:

AL Gerald SCHALKHAMMER - als Schriftführer

Die Sitzung war öffentlich und beschlussfähig.

Tagesordnung
Siehe Einladung vom 19.3.2014



29/02/14

EINLADUNG

Die Gemeinderätinnen und Gemeinderäte werden zu der am
Mittwoch, 26. März 2014, um 19:00 Uhr
im Sitzungssaal der Marktgemeinde Gaweinstal stattfindenden
GEMEINDERATSSITZUNG
eingeladen.

Tagesordnung:

ÖFFENTLICHE SITZUNG

Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

1. Genehmigung und Fertigung des letzten Sitzungsprotokoll
2. Bericht über die Vorstandssitzung vom 17.3.2014
3. Ansuchen Jugend Schrick – Nutzung des Wappens der MG Gaweinstal
4. Umsetzung Regionale Leitplanung A5/S1/A22
5. Übereinkommen – Neugestaltung der Ortsdurchfahrt Gaweinstal
6. Erweiterung des digitalen Alarmierungsnetzes für Rettungsdienste
7. Nachrüstung der Brandschutztüre – Hortbetreuung – KG Gaweinstal
8. Servitutsvereinbarung – Romstorfer – KG Gaweinstal
9. Ansuchen Grundkauf – Karl Schmitzer – NÖVOG – KG Gaweinstal
10. Standort Jugendheim – ehemaliges Gemeindeamt – KG Gaweinstal
11. Grundkauf – Park & Drive Anlage – KG Schrick

NICHT ÖFFENTLICHE SITZUNG

Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

1. Genehmigung und Fertigung des letzten Sitzungsprotokoll
2. Bewertung des Dienstpostens – PersNr: 3005
3. Dienstpostenplan
4. Gehaltserhöhungsantrag – PersNr: 3005
5. Nachtrag zum Dienstvertrag – PersNr: 3004

Triftige Gründe für ein Fernbleiben von der Sitzung sind unverzüglich dem Bürgermeister bekannt zu geben.

Gaweinstal, 19.3.2014

F.d.R.d.A. Schalkhammer



Marktgemeinde Gaweinstal

Richard Schober
Bürgermeister



ÖFFENTLICHE SITZUNG

Der Vorsitzende Richard Schober eröffnet die Gemeinderatssitzung, nimmt die Begrüßung vor und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

1. Dringlichkeitsantrag

gemäß § 46 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973

Bgm. Richard Schober bringt vor Beginn der Sitzung schriftlich einen Dringlichkeitsantrag zum Thema **Antrag der FF Pellendorf auf Förderung eines Feuerwehrfahrzeugankaufes**, ein.

Er erörtert seinen Dringlichkeitsantrag.

Der Antrag lautet: Bgm. Richard Schober beantragt hiermit die Aufnahme des Punktes **Antrag der FF Pellendorf auf Förderung eines Feuerwehrfahrzeugankaufes**, in die Tagesordnung.

Danach führt der Vorsitzende die Abstimmung auf Zuerkennung der Dringlichkeit durch –

Beschluss: Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Dem Antrag wird daher die Dringlichkeit zuerkannt und die Aufnahme sowie Beratung des Punktes **Antrag der FF Pellendorf auf Förderung eines Feuerwehrfahrzeugankaufes** in der Tagesordnung unmittelbar vor TOP 12 bewilligt.

TOP 1: Genehmigung und Fertigung des letzten Sitzungsprotokolls

Der Vorsitzende verweist auf die Zustellung des Sitzungsprotokolls vom 11.02.2014, 28/01/14, und stellt den Antrag, dass im Falle keiner schriftlichen Vorbringen von Einwänden gegen das Sitzungsprotokoll der letzten Sitzung, das Sitzungsprotokoll genehmigt und unterfertigt werden soll.

GR Ing. Mag. Kuzdas brachte betreffend TOP 6 und TOP 7 folgende schriftliche Anmerkungen ein:

„ad TOP 6: Die ergänzende Stellungnahme des DI Siegl lag am 6. Feb. 2014 bei der Einsichtnahmen des GR Kuzdas Hubert noch nicht in der Sitzungsmappe auf.

Eine rechtzeitige Verteilung durch den Bürgermeister ist ebenfalls nicht erfolgt, weshalb diese Stellungnahme nicht Gegenstand der Beschlussfassung sein durfte.

Die sozialdemokratische Fraktion hatte keine Information über die Ergänzungen.

Aus den angeführten Gründen konnte die sozialdemokratische Fraktion dem sektoralen Raumordnungsprogramm nicht zustimmen.“

ad TOP 7: Nach eindringlicher eingehender Diskussion über den Sachverhalt stellt der Vorsitzende folgenden Antrag an den Gemeinderat:“

Der Vorsitzende führte die Abstimmung über die Anmerkungen von GR Ing. Mag. Kuzdas zum Protokoll vom 11.02.2014, 28/01/14, durch.

Beschluss: Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Das Protokoll vom 11.02.2014, 28/01/14, wurde mit den beschlossenen Abänderungen **genehmigt.**



TOP 2: Bericht über die Vorstandssitzung vom 17.03.2014

TOP 2.1: Genehmigung und Fertigung des letzten Sitzungsprotokolls

Das Sitzungsprotokoll der Vorstandssitzung vom 21.01.2014 wurde einstimmig genehmigt.

TOP 2.2: Seniorenausflug

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass der Ausflug von der Marktgemeinde Gaweinstal mit einem Gemeindebeitrag in der Höhe von € 1.000,- unterstützt wird. Dadurch wird der Ausflug für die Senioren billiger. Veranstalter dieses Ausfluges ist die Marktgemeinde Gaweinstal. Organisiert wird jener Ausflug vom Bildungsbeauftragten der Marktgemeinde Gaweinstal Alois Brückl. Ihm wird jener Unterstützungsbeitrag überwiesen, da er mit den Senioren direkt verrechnet.

TOP 2.3: Förderansuchen Digitalfunkgeräte – Feuerwehren

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass Unterabschnittskommandant HBI Werner Schrom eine detaillierte Auflistung über alle angekauften Geräte sowie diesbezüglich erhaltene Förderungen zu übermitteln hat.

TOP 2.4: Nachrüstung der Brandschutztüre – Hortbetreuung

Jener Beratungsgegenstand wird in der heutigen Gemeinderatssitzung unter TOP 7 behandelt.

TOP 2.5: Kindergartenessen Martinsdorf – Gasthaus Hohenruppersdorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Erhöhung des Essenspreises von derzeit € 3,50 auf € 3,70 ab 1.3.2014 akzeptiert wird. Die Mehrkosten werden den Erziehungsberechtigten der Kindergartenkinder weiterverrechnet.

TOP 2.6: Anschaffung von Bildschirmen – Kindergarten Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass grundsätzlich der Auftragsvergabe an die Firma gemdat zugestimmt wird. Vorab wird jedoch abgeklärt, ob nicht die Schüler der HAK Mistelbach in Form eines Projektes die Installierung vornehmen können. Jene Abklärung wird von gGR Mag. Johannes Berthold vorgenommen.

TOP 2.7: Ansuchen Nutzung des Wappens der MG Gaweinstal – Jugend Schrick

Jener Beratungsgegenstand wird in der heutigen Gemeinderatssitzung unter TOP 4 behandelt.

TOP 2.8: NÖVOG – KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass der Antrag des Lagerhauses, eine größere Fläche von der NÖVOG hinter dem Lagerhausgelände kaufen zu wollen, abgelehnt wird, da die bereits vereinbarten Flächen zum Eigenbedarf benötigt werden.

TOP 2.9: Wertstoffsammelzentrum – Einfahrtstor – KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Firma Binder den Auftrag für das Einfahrtstor des Wertstoffsammelzentrums zu einer Auftragssumme in der Höhe von € 5.755,- brutto erhält.



TOP 2.10: Reinigung der Gemeindeobjekte – KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Firma GPD in allen Bereichen zum nächstmöglichen Termin gekündigt und die Vergabe an die Firma SMS erfolgen wird.

TOP 2.11: Wasserschaden – ehemaliges Gemeindeamt – KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass unter der Berücksichtigung der Eigenleistungen die Vergabe der Sanierung an die Firma SMS erfolgen soll.

TOP 2.12: Sanierung – Keller Gemeindeamt – KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Sanierungskosten der Variante 1 (Trocknung mittels DRYMAT SYSTEM zu Kosten in der Höhe von € 37.470,89 brutto) im Nachtragsvoranschlag 2014 sowie im Voranschlag 2015 berücksichtigt werden sollen. Weiters sind die laufenden Kosten der erforderlichen Elektrogeräte in Erfahrung zu bringen und ein zusätzlicher Kostenvoranschlag einzuholen.

TOP 2.13: Wasserschaden – Keller Obere Berggasse – KG Gaweinstal

Der Bürgermeister berichtete, dass die entstandenen Baukosten, bei denen die Marktgemeinde Gaweinstal in Vorlage trat, mittlerweile eingezahlt wurden, weshalb das betriebene Zwangsversteigerungsverfahren eingestellt wurde.

TOP 2.14: Kaufansuchen – Bauhofgebäude – Untere Berggasse – KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass momentan kein Bauhofobjekt der Marktgemeinde Gaweinstal verkauft wird, da nach wie vor Eigenbedarf besteht. Das Bauhofgebäude in der Unteren Berggasse soll baurechtlich geprüft werden.

TOP 2.15: Servitutsvereinbarung – Romstorfer – KG Gaweinstal

Jener Beratungsgegenstand wird in der heutigen Gemeinderatssitzung unter TOP 8 behandelt.

TOP 2.16: Ersatzaufforstung – RHB Schrickeweg – KG Gaweinstal

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass den Auftrag zur Ersatzaufforstung hinsichtlich des Projektes RHB Schrickeweg die Firma Forst Experte zu einer Auftragssumme in der Höhe von € 7.020,- brutto erhalten soll. Weiters möge nochmals mit dem Förster der Bezirkshauptmannschaft Mistelbach die Baumstückzahl geprüft werden.

TOP 2.17: Ersatzanschaffung – Klappenteller – Hochbehälter Atzelsdorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig den Ankauf des Klappentellers für den Hochbehälter in Atzelsdorf zu einem Kaufpreis von € 1.892,- brutto bei der Firma Rittmeyer.

TOP 2.18: Ersatzaufforstung – Khevenhüller – KG Höbersbrunn

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass der OV Fidler mit Dr. Khevenhüller einen Lokalaugenschein vornehmen und anschließend gemeinsam mit dem Bgm. ein Gespräch mit dem Ansuchenden führen soll. Des Weiteren mögen die genauen Konditionen geklärt werden.

TOP 2.19: Gehsteigerrichtung – Lindenallee – KG Martinsdorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass für einen Gehweg von einer Breite mit rund 1,20 m zwei bis drei Kostenvoranschläge eingeholt werden sollen. Der Kostenvoranschlag soll den Unterbau sowie eine Kiesschicht (Ernstbrunner) beinhalten.



TOP 2.20: Feldweg Wirtshausbreite – Khevenhüller – KG Pellendorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass der Bgm. mit Dr. Khevenhüller zwecks Klärung der genauen Konditionen ein Gespräch führen und die im Besitz von Gemeindegrund stehenden Bürger aus Pellendorf angeschrieben werden sollen.

TOP 2.21: Festlegung und Beratung der TOP für die öffentliche GR-Sitzung

TOP 2.22: Festlegung und Beratung der TOP für die nicht öffentliche GR-Sitzung

TOP 2.23: Vorbringen des Bürgermeisters

TOP 2.23.1: FerialarbeiterInnen 2014

Der Bgm. berichtete, dass analog zum Vorjahrsgrundsatzbeschluss maximal acht FerialarbeiterInnen, die in der Großgemeinde Gaweinstal wohnhaft sein müssen, für jeweils 2,5 Wochen für den Bauhof oder der Reinigung in der Hauptschule in den Sommerferien 2014 aufgenommen werden.

TOP 2.23.2: Pflasterung – Sonja und Helmut Kyncl – Fülusweg 69 – KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass das Auskoffern vom Bauhofteam erfolgt sowie die Materialkosten für den Unterbau und die Pflastersteine (Wellenverbundsteine € 10,- pro m²) von der MG Gaweinstal übernommen werden. Die Verlegung hat von Familie Kyncl selbst zu erfolgen.

TOP 2.23.3: Winterdienst und Einsatzverrechnung – Feuerwehr FF Pellendorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Kosten nicht übernommen und auch nicht an das mit dem Winterdienst für dieses Gebiet betraute Unternehmen weitergeleitet werden. Kein Unternehmen kann gleichzeitig an allen Orten und Stellen den Winterdienst verrichten. Ein fahrlässiges Verhalten konnte nicht abgeleitet werden.

TOP 2.23.4: Windschutzanlagen – KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass gGR Ing. Wolfgang Hackl mit der Aufgabe der Kontrolle der Windschutzanlagen in der KG Schrick sowie der eventuellen Inanspruchnahme von Fördermöglichkeiten betraut wird.

TOP 2.23.5: Anliegen der Pferdereiter – Aufschüttung von Feld- bzw. Güterwegen

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass Frau Renate Mertz eine schriftliche Information erhält, wonach es eine Prioritätenliste für die Verwendung des Fräsmaterials gibt und die in ihrem Plan angeführten Güterwege zuletzt stehen.

TOP 2.23.6: Gehweg zwischen Kreuzgasse und Teichfeldgasse – KG Höbersbrunn

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass der OV Fidler gemeinsam mit BHL Schwab einen Lokalausweis durchführen werden.

TOP 2.23.7: Friedhofserweiterung – KG Schrick

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Firma Maier abzüglich möglicher Eigenleistungen durch Ortsbevölkerung und –vertreter erhält. OV Lehner wird mit der Aufgabe der Umsetzung von Eigenleistungen betraut.



TOP 2.24: Vorbringen der Vorstandsmitglieder

TOP 2.24.1: gGR Fidler

TOP 2.24.1.1: illegale Abholzung – KG Höbersbrunn

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass der Schadensverursacher ein Bußgeld von einmalig € 300,- an die Gemeinde zu leisten, eine Wiederaufforstung von 15 Bäumen inklusive Wildschutz und Baumpflege von drei Jahren zu betreiben und das entstandene Überholz beim Bahnhofgelände entgeltlich zum Wertstoffsammelzentrum abzuführen hat.

TOP 2.24.2: gGR Ing. Hackl

TOP 2.24.2.1: Wegauflassung – Leitenweg – KG Atzelsdorf

Der Gemeindevorstand beschloss einstimmig, dass die Gemeinde Gaweinstal das Vermessungsbüro DI Lebloch mit der Vermessung des Leitenweges zwecks Auflassung beauftragen soll. Als Ansprechpartner für das Vermessungsbüro wird gGR Ing. Hackl genannt.

TOP 2.24.2.2: Windkraft – KG Atzelsdorf

Der Gemeindevorstand verwies auf die bestehenden Gemeinderatsbeschlüsse, in denen klar und deutlich festgehalten wurde, dass weitere Windräder in den bestehenden Windparkzonen geplant sowie errichtet werden. Neue Standorte für Windräder sind derzeit nicht geplant.

TOP 2.24.3: gGR Arthaber

TOP 2.24.3.1: Verfahrensstand Betreutes Wohnen – KG Gaweinstal

Der Vorsitzende berichtete, dass laut Direktor Manfred Damberger von der Gemeinnützigen Bau- und Siedlungsgenossenschaft "Waldviertel" die Verhandlungen mit der Weinviertler Volksbank kurz vor dem Abschluss stehen. Der Vorsitzende berichtet weiters, dass bei keiner Einigung ein anderer Bauträger auf einem anderen Grundstück ebenfalls Interesse an einem Bauprojekt mit integriertem Betreutem Wohnen hätte. Momentan wird aber das Verhandlungsergebnis zwischen WAV und Volksbank abgewartet.

TOP 3: Ansuchen Jugend Schrick – Nutzung des Wappens der MG Gaweinstal

Sachverhalt:

Der Bürgermeister berichtet, dass die Jugend Schrick schriftlich um die Erlaubnis zur Verwendung des Wappens der Marktgemeinde Gaweinstal im Briefkopf der Jugend Schrick für deren allfälligen Schriftverkehr ansuchte.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge mittels Beschluss sowie Bewilligungsbescheid der Jugend Schrick die Erlaubnis zur Verwendung des Wappens der Marktgemeinde Gaweinstal im Briefkopf für deren allfälligen Schriftverkehr erteilen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig



TOP 4: Umsetzung Regionale Leitplanung A5/S1/A22

Sachverhalt:

Der Bürgermeister berichtet, dass aufgrund der hohen Standortgunst und der dynamischen Entwicklung der Gemeinden im nördlichen Wiener Umland im Zuge des Pilotprojekts Regionale Leitplanung gemeinsam mit dem Land NÖ die räumlichen Entwicklungsvorstellungen der Gemeinden abgestimmt und ein gemeinsames Leitbild zur Raumentwicklung erarbeitet wurden.

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Gaweinstal nimmt die Inhalte der Regionalen Leitplanung A5/S1/A22 in der Fassung vom Juni 2013 zustimmend zur Kenntnis.

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Gaweinstal beschließt die Inhalte der Regionalen Leitplanung für den Bereich der jeweiligen Gemeinde in die örtliche Raumordnung einfließen zu lassen.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge folgenden Grundsatzbeschluss zur Umsetzung der Regionalen Leitplanung A5/S1/A22 – Nordraum Wien beschließen:

Grundsatzbeschluss zur Umsetzung der Regionalen Leitplanung A5/S1/A22 – Nordraum Wien

Gemeinderatssitzung vom 26.03.2014

Aufgrund der hohen Standortgunst und der dynamischen Entwicklung der Gemeinden im nördlichen Wiener Umland wurden im Zuge des Pilotprojekts Regionale Leitplanung gemeinsam mit dem Land Niederösterreich die räumlichen Entwicklungsvorstellungen der Gemeinden abgestimmt und ein gemeinsames Leitbild zur Raumentwicklung erarbeitet.

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Gaweinstal nimmt die Inhalte der Regionalen Leitplanung A5/S1/A22 in der Fassung vom Juni 2013 zustimmend zur Kenntnis.

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Gaweinstal beschließt die Inhalte der Regionalen Leitplanung für den Bereich der jeweiligen Gemeinde in die örtliche Raumordnung einfließen zu lassen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig



TOP 5: Übereinkommen – Neugestaltung der Ortsdurchfahrt Gaweinstal

Sachverhalt:

Der Bürgermeister berichtet, dass für die Regelung der Ausschreibung, der Vergabe, der Baudurchführung, der Bauaufsicht, der Abrechnung für die gemeinsame Errichtung der verkehrsberuhigenden Maßnahmen im Zuge der B7 von km 29,700 bis km 31,475 (ODF Gaweinstal) im Gemeindegebiet von Gaweinstal zwischen der Gemeinde und dem Land NÖ ein Übereinkommen zu beschließen ist. Grundlage dieses Arbeitsübereinkommens ist das § 12 Einreichprojekt 2013, Planzeichen ODF-SR-SB4-0002.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge das Arbeitsübereinkommen mit dem Land NÖ zum Planzeichen ODF-SR-SB4-0002 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 6: Erweiterung des digitalen Alarmierungsnetzes für Rettungsdienste

Sachverhalt:

Der Bürgermeister berichtet, dass das digitale Alarmierungsnetz für Rettungsdienst und Feuerwehr am bestehenden Antennenträgerwerk von der A1 Telekom auf dem Grundstück 635/5, EZ 102, in der KG Schrick, zur ausschließlichen Alarmierung von BOS-Diensten (Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben, also Blaulichtdienste) erweitert wird. Hierzu benötigt die Notruf NÖ GmbH von der Marktgemeinde Gaweinstal eine Einverständniserklärung und bietet eine jährliche Entschädigungshöhe von € 500,- beginnend ab 1.1.2014 an.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge die Einverständniserklärung zur Erweiterung des digitalen Alarmierungsnetzes für Rettungsdienste am Standort 635/5, EZ 102, in der KG Schrick beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 7: Nachrüstung der Brandschutztüre – Hortbetreuung

Sachverhalt:

Der Bürgermeister berichtet, dass laut Verhandlungsschrift vom 26.8.2013 (HO-282/001) zur Genehmigung einer zweiten Gruppe bei der Brandschutztüre zwischen Mehrzweckraum/Bibliothek und Differenzierungsklasse entweder eine Veränderung der Brandabschnittsgrenze oder eine Nachrüstung mit einer sogenannten Feststallanlage entsprechend TRVB-B148 zu treffen sei.

Aus diesem Grund wurde ein Kostenvoranschlag von der Firma Ing. Fritz Manschein eingeholt. Die Kosten für eine derartige Umrüstung betragen € 1.576,86 brutto.

Die Bedeckung erfolgt aus Mehreinnahmen bei der Kommunalsteuer.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge die Firma Ing. Fritz Manschein mit dem Auftrag für die Umrüstung zu einem Preis von € 1.576,86 brutto beauftragen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig



TOP 8: Servitutsvereinbarung – Romstorfer – KG Gaweinstal

Sachverhalt:

Der Bürgermeister berichtet, dass im Zuge der Verkehrsverhandlung für den Rückbau der B7 Herr Josef Romstorfer einen Einwand vorbrachte, da er durch den beabsichtigten Rückbau nicht mehr mit einem Dreiachs-LKW-Anhänger seine Halle an- und abfahren kann. Damit dies weiterhin möglich ist, benötigt Herr Josef Romstorfer von der Marktgemeinde Gaweinstal die Zustimmung für die Benutzung des Grundstückes 2877 auf eine Breite von acht Meter.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge Herrn Josef Romstorfer zum An- und Abfahren mit einem Dreiachs-LKW-Anhänger zu seiner Halle ein Servitutsrecht für die Benutzung des Grundstückes 2877 auf eine Breite von acht Meter einräumen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

TOP 9: Ansuchen Grundkauf – Karl Schmitzer – NÖVOG – KG Gaweinstal

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass Herr Karl Schmitzer mündlich bekannt gab, ein Bahngrundstück (NÖVOG) erwerben zu wollen. Zwischen diesem Grund und seinem eigenen Grund befindet sich das Gemeindegrundstück 1880/4 mit rund 385 m².

Da in der letzten Gemeinderatssitzung am 11.2.2014 der Beschluss gefasst wurde, dass Herr Markus Nake den Grund der Gemeinde zu einem Preis von € 8,- pro m² kaufen kann, stellte Karl Schmitzer mündlich den Antrag, dass er 32 m² des Gemeindegrundes ebenso zum Preis von € 8,- pro m² kaufen möchte.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge den Grundverkauf an Karl Schmitzer zu einem Preis von € 8,- pro m² beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig



TOP 10: Jugendheim – altes Gemeindeamt – KG Gaweinstal

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass die Jugend Gaweinstal aufgrund unüberbrückbaren Differenzen mit den Anrainern in der Oberen Berggasse / Lettnergasse und der geringen Benutzung des alten Gemeindeamtes durch die Pfarrjugend (einmal im Monat) um die Benutzung des alten Gemeindeamtes als Übergangslösung für das Jugendheim ansuchte. Der Vorsitzende hat mit der Pfarrjugend eine Benutzung des ehemaligen Gemeindeamtes bis 15.4.2014 vereinbart. Anschließend wäre das Objekt für die Jugend Gaweinstal verfügbar.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge beschließen, dass die Jugend Gaweinstal ab 16.4.2014 das ehemalige Gemeindeamt in Gaweinstal als Jugendheim nutzen kann. Ebenso soll eine Benutzungsvereinbarung mit der Jugend Gaweinstal beschlossen werden.

Beschluss: Der Antrag wird mehrstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: 17 Stimmen dafür (Bgm. Schober, gGR Ing. Hackl, gGR Fidler, gGR Wimmer, gGR Mag. Berthold, GR DI Reitter, GR Würzl, GR Esberger, GR Stelzl, GR Kienast, GR Walzer + SPÖ)

1 Stimmenthaltung (GR Mag. (FH) Plach)

TOP 11: Grundkauf – Park & Drive Anlage – KG Schrick

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass nun das erste Grundstück neben der Straße Nr. 3782/1 mit 1.519 m² gekauft werden könnte. Frau Roswitha Gepp ist die Besitzerin und würde sich einen Kaufpreis von € 5,- pro m², insgesamt daher € 7.595,- exkl. Vertragskosten, vorstellen.

Die Bedeckung erfolgt aus Mehreinnahmen bei der Kommunalsteuer.

Antrag des Gemeindevorstandes an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge dem Kauf des Grundstückes GrstNr: 3782/1, wie im Sachverhalt beschrieben, für die Errichtung eines Gehweges von der Ortschaft Schrick zur Park & Drive Anlage beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig



TOP 12: Dringlichkeitsantrag: Antrag der FF Pellendorf auf Förderung eines Feuerwehrfahrzeugankaufes

Sachverhalt:

Der Vorsitzende berichtet, dass die Feuerwehr Pellendorf schriftlich einen Antrag auf Förderung eines Fahrzeugankaufes stellte. Beim Antrag selbst handelt es sich um eine Kostenschätzung. Nun sind zumindest drei Anbote, die der NÖ Feuerwehr-Ausrüstungsverordnung, LGBl. 4400/4, in der geltenden Fassung, entsprechen, einzuholen.

Jener Antrag ist an den NÖ Landesfeuerwehrverband, Landesfeuerwehrkommando, in Tulln zu senden und von der Marktgemeinde Gaweinstal zu unterfertigen.

Antrag des Vorsitzenden an den Gemeinderat:

Der Gemeinderat möge grundsätzlich den Beschluss über einen Ankauf eines Feuerwehrfahrzeuges der FF Pellendorf im Jahr 2015 fassen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Bürgermeister

Vertreter der ÖVP

Vertreter der FPÖ

Vertreter der SPÖ

Schritfführer